

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета органа общественной
самодетельности

И.Н. Молева

«16» декабря 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО ДЮЦ «Московский»

Л.К. Козынченко

«16» декабря 2024 г

Положение
о порядке предоставления дополнительных платных
образовательных и иных видов услуг, оказываемых
МАУДО ДЮЦ «Московский»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
- Федеральным закон РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ РФ от 29.12.2012г. (в действующей редакции);
 - Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции);
 - Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации» (в действующей редакции);
 - Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Приказом Министерства образования РФ от 15.03.2002 № 864 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
 - Письмом Министерства образования РФ от 21.07.1995 № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг».
 - Инструкции по бухгалтерскому учету в автономном учреждении утвержденной Приказом Министерства финансов РФ от 30.12.2008 № 148-Н.
- 1.2 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных и иных видов услуг в сфере дополнительного образования.
- 1.3 Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных и иных видов услуг с использованием муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления МАУДО ДЮЦ «Московский» (далее - Учреждение).
- 1.4 В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение может оказывать платные дополнительные образовательные и иные виды услуги (далее – Услуга), не предусмотренные соответствующими дополнительными общеразвивающими программами, за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей) детей) с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан.
- 1.5 Услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, осуществляемой Учреждением и финансируемой из бюджета.
- 1.6 Услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных и иных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан.
- 1.7 Перечень Услуг, оказываемых Учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом Учреждения и настоящим Положением.

- 1.8 Учреждение оказывает Услуги только по желанию родителей (законных представителей) ребенка за рамками сверх муниципального задания.
- 1.9 Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных или иных видов услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.
- 1.10 Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию дополнительных общеразвивающих программ, определяются по соглашению сторон на следующих основаниях:
- Свобода выбора образовательных программ и режима их освоения;
 - Соответствие образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;
 - Творческий и продуктивный характер образовательных программ.
- 1.11 Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с общеразвивающими программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется – договор) и иные услуги по запросу согласно договору об оказании платных услуг. При оказании услуг с использованием информационной системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей учреждение обязано не позднее 10-ти рабочих дней после получения извещения о создании записи в Реестре образовательных программ направить оператору персонифицированного финансирования информацию о стоимости образовательных программ, включенных в реестры предпрофессиональных, значимых и общеразвивающих программ. Размер платы определяется на основе расчета необходимых для оказания соответствующих платных услуг экономически обоснованных затрат с учетом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг и устанавливается руководителем учреждения.
- 1.12 Основные понятия и определения, используемые в Положении
- 1.12.1 "Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "исполнитель" – МАУДО ДЮЦ «Московский», осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные услуги обучающемуся;
- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительной общеразвивающей программой);
- "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее общеразвивающую программу;
- "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.
- 1.12.2. Дополнительные платные образовательные или иные виды услуг предоставляются Учреждением на основании договоров с Заказчиком.
- 1.12.3. Информация об установленных ценах на дополнительные платные образовательные или иные виды услуг размещаются на информационном стенде и сайте Учреждения.
- 1.13. Положение действительно до момента принятия нового.

3. Перечень платных дополнительных услуг

3.1. Учреждение может осуществлять образовательную деятельность (Лицензия Серия 39

к лицензии серия 39Л01 № 0001551, срок действия лицензии бессрочно, выдана Министерством образования Калининградской области министром образования Калининградской области С.С. Трусенёвой), по дополнительным общеразвивающим программам, организационные услуги, согласно Устава Учреждения и настоящего Положения.

3.1.1. Дополнительные платные образовательные услуги могут осуществляться:

- по направленностям:
 - художественная;
 - физкультурно-спортивная;
 - естественнонаучная;
 - социально-педагогическая;
 - техническая.

3.1.2. К развивающим платным дополнительным услугам относятся:

- услуги психологической помощи при условии, что данные услуги оказываются за пределами рабочего времени и вне рамок должностных инструкций специалистом штатного расписания, финансируемого из бюджета (педагог-психолог) или специалистом, работающим по договору гражданско-правового характера;
- индивидуальное и групповое обучение детей, посещающих Учреждение, реализующее дополнительные общеразвивающие программы, а также программы адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.3. К организационным платным дополнительным услугам относятся:

- различные мероприятия, сопутствующие образовательному процессу, в том числе семинары, конференции, круглые столы;
- соревнования, конкурсы;
- работы по запросам родителей (проведение праздничных и оздоровительных программ);
- иные услуги, отражённые в Уставе МАУДО ДЮОЦ «Московский».

3.2. Занятия в детских объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексной, интегрированной программе.

4. Учреждение самостоятельно разрабатывает перечень платных услуг исходя из возможностей (наличие материальной базы, кадрового состава) и уровня потребительского спроса населения.

4. Организация Услуг

4.1. Для оказания услуг Исполнителю необходимо:

- изучить спрос в услугах и определить предполагаемый контингент детей;
- создать условия для предоставления услуг в соответствии с действующими правилами и нормами по охране и безопасности здоровья детей;
- указать в Уставе Учреждения перечень планируемых услуг и порядок их предоставления;
- обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Учреждения, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий Заказчиков.

4.2. Основанием для оказания услуги является письменный договор между родителем (законным представителем) ребенка и Учреждением в лице директора, регламентирующий условия, сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

4.3. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.4. По требованию Заказчика, Учреждение обязано предоставить для ознакомления:

- Устав МАУДО ДЮЦ «Московский»;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров;
- основные и дополнительные общеразвивающие программы, стоимость которых включена в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные услуги и иные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика;
- перечень категорий заказчика, имеющих право на получение льгот (при наличии);
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

4.5. На основании заключенных договоров Исполнитель:

- издает приказ об организации услуг, расписание занятий, калькуляцию на проведение услуг; в случае необходимости утверждает дополнительные образовательные программы;
- оформляет дополнительные соглашения к трудовым договорам, договоры гражданско-правового характера с работниками, занятыми предоставлением услуг;
- издает приказ о назначении ответственного за организацию услуг из числа администрации Учреждения или педагогов с опытом работы;
- организует контроль за качеством оказания услуг.

4.6. Ответственный за организацию услуг:

- организует заключение договоров от имени Учреждения с родителями (законными представителями) на различные виды услуг;
- заключает дополнительные соглашения к трудовым договорам, договоры гражданско-правового характера с работниками, осуществляющими услуги;
- вывешивает график оказания услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;
- несет ответственность за сохранность документов по осуществлению услуг;
- осуществляет контроль за качеством предоставляемых услуг;
- ведет учет и контроль за начислением заработной платы работникам.

4.7. Для ознакомления заказчиков Исполнитель должен подготовить перечень дополнительных платных образовательных или иных видов услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или группу обучающихся и представить его на общем родительском собрании.

4.8. Принять заявления у родителей обучающихся, желающих получать дополнительные платные образовательные или иные услуги. На основании заявлений сформировать группы, составить график оказания дополнительных платных образовательных или иных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

4.9. Оформить, обеспечить хранение следующих документов:

- Устав с обозначенным наличием дополнительных платных образовательных услуг и порядком их предоставления (на договорной основе);
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- утвержденные программы по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг;
- положение «О порядке предоставления платных дополнительных образовательных и иных видов услуг МАУДО ДЮЦ «Московский»;

- положение «О порядке привлечения расходов средств от приносящей доход и иных видов деятельности МАУДО ДЮЦ «Московский»;
 - калькуляция (смета) цены платной дополнительной образовательной или иного вида услуги;
 - приказ «Об организации дополнительных платных услуг» (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг);
 - бюджетная смета по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год;
 - расписание оказания дополнительных платных образовательных или иных видов услуг;
 - перечень дополнительных платных образовательных или иных видов услуг с расчетом их стоимости;
 - договоры с заказчиками о возмездном оказании услуг;
 - договоры и дополнительные соглашения с работниками и специалистами.
- 4.10. Организовать текущий контроль по качеству и количеству оказываемых дополнительных платных образовательных или иных видов услуг.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. Исполнитель оказывает дополнительные платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Учреждения.

5.2. Учреждение несёт ответственность перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации дополнительной общеразвивающей программы, указанной в договоре);
- за качество, заявленное в договоре на оказание платных дополнительных услуг;
- за выполнение дополнительной общеразвивающей программы или иной услуги в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных или иных услуг в образовательном учреждении;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, работников образовательного учреждения;
- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

5.3. Кроме ответственности перед заказчиками, Учреждение несёт ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение трудового законодательства;
- за охрану труда.

5.4. Директор Учреждения несёт ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных или иных услуг, а также гражданского и трудового законодательства.

5.5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных образовательных или иных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем Учреждения по вопросам организации предоставления платных дополнительных образовательных или иных услуг в Учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

5.6. Ответственность заказчиков (родителей, законных представителей) определена договором.

5.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждения и родитель (законный представитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

6. Порядок оформления оплаты, учета услуг и расходования средств, полученных от оказания услуг

- 6.1. Стоимость услуги устанавливается в соответствии с законодательством РФ и калькуляцией.
- 6.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 6.3. Оплата за оказание платных услуг производится родителями (законными представителями) детей, ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором, безналичным расчётом на лицевой счёт Учреждения.
- 6.4. Расходование привлечённых средств осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой директором Учреждения.
- 6.5. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнение обучающимся по дополнительной общеразвивающей программе (части общеразвивающей программы) обязанностей по добросовестному освоению такой программы (части программы) и выполнению учебного плана;
 - установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.
- 6.6. Договор на оказание дополнительных образовательных услуг, может быть, расторгнут по письменному или устному заявлению в случае, если обучающийся по желанию родителей (законных представителей) прекращает обучение по дополнительным платным услугам. В этом случае договор расторгается с недели, следующей за неделей, в которой обучающийся прекратил посещение занятий.
- 6.7. При отсутствии обучающегося на занятии по уважительной причине, такой как болезнь ребёнка (более 2-х недель) при наличии справки, отпуск родителей (законных представителей) производится перерасчёт оплаты, данная сумма по взаимному согласию сторон может быть зачислена в счёт оплаты образовательных услуг в следующем месяце или возвращена Учреждением родителям (законным представителям) ребёнка. Отсутствие обучающегося на занятиях без уважительной причины не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты обучения.
- 6.8. Исполнитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со сметой расходов и доходов.
- 6.9. Средства, полученные Учреждением от оказания дополнительных платных услуг, перечисляются на лицевой счет учреждения ежемесячно и расходуются в соответствии с Положением «О порядке привлечения расходов средств от приносящей доход и иных видов деятельности МАУДО ДЮЦ «Московский».

7. Порядок регулирования цены на платные образовательные услуги

7.1. Учреждение вправе снижать цены на платные образовательные услуги в следующих случаях:

- изменение учебной нагрузки (уменьшение учебных часов в неделю) в связи с загруженностью обучающегося в образовательной организации;
- уменьшение учебной нагрузки обучающегося по рекомендации педиатра (ослабленное здоровье).

7.2. В случае уменьшения учебной нагрузки родители (законные представители) обязаны не менее, чем за две недели направить заявление на имя директора, на основании которого издается приказ с указанием даты заключения дополнительного соглашения к договору

оказания платных образовательных услуг и изменением стоимости образовательной услуги.

7.3. Учебная нагрузка не может быть уменьшена более, чем на 50%.

7.4. Педагог, работающий с обучающимися по платным образовательным программам не имеет права самостоятельно изменить стоимость образовательной услуги.

7.5. Учреждение устанавливает льготы для следующих категорий:

-детям, чьи родители мобилизованы в зону СВО (с предоставлением документа о мобилизации) – бесплатно;

- детям из многодетных семей - скидка 30% (обязательное предоставление удостоверения о многодетной семье).